

En janvier 2021, la Sgipa ouvrira une nouvelle résidence proposant une structure d'accueil moderne et adaptée. La Résidence Cèdre sera dédiée à la prise en charge personnalisée de personnes présentant des déficiences intellectuelles légères à moyennes en situation de vieillissement, soit à la retraite, soit en perte de capacité et d'autonomie.

Pour compléter notre future équipe, nous sommes à la recherche d'un·e

## Infirmier·e

### Votre mission

---

- Coordonner la prise en charge médicale des résidents sous la délégation de la coordinatrice des soins ;
- Organiser et contrôler le suivi des soins ;
- Exercer, pour les équipes encadrantes, un rôle de personne ressource dans le domaine des soins et de l'accompagnement médical ;
- Assister le médecin lors des visites médicales ;
- Accompagner le résident lors de visites médicales spécifiques ;
- Participer aux étapes clés du projet d'accompagnement des résident·e·s dans la résidence : accueil, colloques interdisciplinaires, activités interdisciplinaires, soins et accompagnement ;
- Participer activement au bon fonctionnement de la résidence et à la prise en charge générale des résident·e·s ;
- Veiller à la sécurité et garantir une bonne qualité de vie à chaque résident·e ;
- Assurer les tâches administratives courantes en lien avec la fonction ;
- Participer aux projets liés au secteur.

### Votre profil

---

- Titulaire d'un bachelor en soins infirmiers avec autorisation de pratiquer sur le canton de Genève ;
- Expérience de plusieurs années avec des personnes en situation de vieillissement ;
- Connaissance de la problématique de la déficience intellectuelle et du réseau socio-éducatif genevois ;
- Bonnes capacités d'adaptation, autonomie, esprit d'équipe et d'initiative ;
- Disposé·e à travailler avec des horaires irréguliers, y compris le week-end ;
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques usuels ;
- De nationalité suisse ou avec un permis valable.

Taux d'activité ⇒ 80%

Date d'entrée ⇒ janvier 2021 ou à convenir

Votre dossier de candidature **complet** (lettre de motivation, curriculum vitae, copies des diplômes et certificats de travail) est à adresser à [emploi@sgipa.ch](mailto:emploi@sgipa.ch).